



Gesubsidieerde Vrije Basisschool

Kerkstraat 19 - 3540 Schulen

☎ 013/55 40 29

✉ [directieschulen@deschuit.be](mailto:directieschulen@deschuit.be)

💻 [www.deschuit.be](http://www.deschuit.be)

# Schoolreglement 2023-2024

## Inhoud

1	WELKOMSTWOORD .....	3
2	EIGEN OPVOEDINGSPROJECT GEBASEERD OP OKB .....	4
2.1	Een PORTRET van onze school .....	4
2.2	Waar KINDEREN met de GLIMLACH komen en gaan. Dat elk kind voldoende aandacht, tijd en liefde krijgt en zich aanvaard weet. ....	5
2.3	Waar DEGELIJKE LEERINHOUD wordt gegeven waarop elke leerling volgens eigen capaciteiten toekomst kan bouwen. ....	7
2.4	Waar ruimte is voor KWALITEITSVOL ONDERWIJS met openheid op inhoudelijk vernieuwend werken. ....	10
2.5	Waar in respect voor iedereen CHRISTELIJK GELOOF een basis vormt voor gezamenlijke beleving en vorming van waarden die bijdragen aan de samenleving. ....	11
2.6	Waar iedereen welkom is en mag langskomen, zonder drempel. Dat er OPEN COMMUNICATIE is tussen team, leerlingen en ouders. ....	12
3	ORGANISATIE VAN DE SCHOOL .....	14
3.1	Contact met de school .....	14
3.2	Organisatie van de school .....	14
3.3	Samenwerking.....	14
4	VOOR-EN NASCHOOLSE OPVANG .....	15
5	LEERLINGENVERVOER.....	15
6	OUDERCONTACTEN .....	15
7	RAPPORTEN + EVALUEREN .....	16
8	INDELING VAN DE KLASGROEPEN.....	17
9	ZORGBELEID .....	17
9.1	Zorgcontinuüm in de leerlingenbegeleiding .....	17
9.2	De vier zorgfases.....	17
9.3	Handelingsgericht werken: uitgangspunten.....	17
9.3.1	Onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal .....	17
9.3.2	Het gaat om afstemming en wisselwerking.....	18
9.3.3	De leerkracht doet ertoe.....	18
9.3.4	Positieve aspecten zijn van groot belang.....	18
9.3.5	We werken constructief samen.....	18
9.3.6	Ons handelen is doelgericht .....	19
9.3.7	De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.....	19

9.3.8	Leersteuncentrum .....	19
9.3.9	Decreet leerlingbegeleiding .....	20
10	SCHOOLAFSPRAKEN .....	21
10.1	Communicatie .....	21
10.2	Zindelijkheid .....	21
10.3	Te laat komen .....	22
10.4	Vroegtijdig de school verlaten .....	22
10.5	Agenda .....	22
10.6	Taken en lessen .....	22
10.7	Algemene leefregels .....	23
10.7.1	Aanmelden en inschrijven .....	23
10.7.2	Weigeren/ontbinden van de inschrijving .....	23
10.7.3	Afwezigheid wegens ziekte .....	23
10.7.4	Eén- of meerdaagse schooluitstappen (Extra-murosactiviteiten) .....	24
10.7.5	Bijdrageregeling .....	25
11	LICHAMELIJKE OPVOEDING - ZWEMMEN - TURNKLEDIJ .....	25
11.1	Bewegingsopvoeding .....	25
11.2	Afspraken i.v.m. zwemmen .....	26
12	LEERLING EN SCHOOL .....	26
12.1	Leefregels voor leerlingen .....	26
12.1.1	Gedragsregels .....	26
12.1.2	Kleding .....	28
12.1.3	Milieu op school .....	28
12.1.4	Eerbied voor materiaal .....	29
12.1.5	Hoofdluizen .....	29
12.1.6	Afspraken rond pesten .....	29
12.2	Veiligheid en verkeer .....	31
12.2.1	Verkeersveiligheid .....	31
12.2.2	Stappenplan bij ongeval of ziekte .....	32
12.3	Ik en het schoolreglement .....	33
Bijlagen	34	
	Bijlage 1: Wie is wie? .....	34
	Bijlage 2: Bijdrageregeling ouders .....	36



Bijlage 3: Planning schooljaar .....	39
Bijlage 4: Afwezigheidskaarten.....	40
Bijlage 5: Ondertekening schoolreglement .....	40



## **1 WELKOMSTWOORD**

Beste ouders

Wij willen u graag van harte welkom heten in onze school. Wij zijn blij en dankbaar voor het vertrouwen. In onze schoolbrochure leest u heel wat informatie over onze school. Wij trachten zoveel mogelijk voor u nuttige informatie te verzamelen. Deze brochure wil dan ook een handig hulpmiddeltje zijn om u degelijk in te lichten over het dagdagelijks reilen en zeilen in onze school. Naargelang verdere afspraken en regelingen genomen worden, zal deze infobrochure uitgroeien tot een bruikbare schoolgids. Het is eveneens de bedoeling dat ouders die in de toekomst hun kind(eren) in onze school inschrijven, deze brochure meteen ter hand gesteld krijgen om aldus zo vlug mogelijk alle informatie over onze school te kunnen lezen. Vanzelfsprekend hopen we dat u uw kind zal aanmoedigen om met ons mee te werken en dat we dus goede bondgenoten zullen zijn in de opvoeding van uw kind. Aarzel ook niet om met ons contact op te nemen indien er problemen zijn. We staan klaar om samen naar een oplossing te zoeken.

Wij hopen op een goede samenwerking!

De directie en het schoolteam

## **2 EIGEN OPVOEDINGSPROJECT GEBASEERD OP OKB**

### **2.1 Een PORTRET van onze school**

Onze school mag een echte dorpsschool genoemd worden. Iedereen kent iedereen. Met de nodige 'sociale controle' van dien. De school is geworteld in de leefgemeenschap van Schulen. Wij worden gedragen door de Scholenaren. De meeste kinderen komen uit de buurt. Van generatie op generatie vindt men de weg naar onze school. Maar ook meer recente inwijkelingen. De Schulense woongemeenschap is de voorbije jaren uitgebreid, wat ook tot een groei van onze school heeft geleid.



Onze school is overwegend 'wit'. Hoewel we de laatste jaren zeker ook kinderen hebben van andere etnische achtergrond (Indië, Marokko, Polen ...). Iedereen wordt met open armen ontvangen in onze school. We zijn een school met traditie. Ze gaat terug tot 1883. Met reputatie ook. We krijgen complimenten over de beleefdheid van onze kinderen als we ergens komen. 'In Schulen wordt inhoudelijk de lat hoog gelegd', denkt men. Onze school hoeft niet echt op te boksen tegen 'concurrentie'. Het maakt ons een beetje fier dat onze school ervaren wordt als een vaste waarde.

De naam en het logo van onze school verwijzen naar het nabijgelegen Schulensmeer. Ongeveer 10 jaar geleden werd het gemaakt door een dorpsgenoot. Het bootje - in blauw van water en groen van de natuur - met kinderen erin, drukt een hoopvolle metafoor uit: samen in de boot, in dezelfde richting, we varen uit naar de toekomst. Er hoort ook een schoollied bij. Onze school heeft trouwens een traditie van musicals. Het team vormt een hechte groep waar goed en hard wordt samengewerkt. Ons team bevat een goeie mix van jongere en ervaren leerkrachten. Iedereen staat open voor vernieuwing.

Kleuterteam en lagereschoolteam mogen nog sterker naar elkaar toegroeien. Er wordt gewerkt aan teambuilding (Knabbel & babbel 1x maand). Iedereen wordt aanvaard zoals hij of zij is. Er is geen drempel naar de directie.

Onze schoolgebouwen werden vernieuwd. Er werd telkens bijgebouwd. Nu is er een nieuwbouw, met nieuwe klaslokalen voor het lager onderwijs en een sporthal. De kleuterklassen zijn helemaal gerenoveerd en hebben een eigen terras waardoor de kleuters de hele dag buiten kunnen om te genieten van de vier seizoenen. De terrassen werden gemaakt door ouders en grootouders.

'De Schuit' maakt deel uit van de katholieke scholengemeenschap van Halen/Herk-de-Stad. We vormen netwerken met secundair onderwijs, ook inhoudelijk.

We worden ondersteund door een schoolraad en een ouderraad.

We beschikken over naschoolse opvang 'De Speeldoos'.

Onze school is verbonden met de plaatselijke parochie. We hebben op school een zangkoor van 20 à 25 leerlingen dat bij gelegenheid deelneemt aan grote momenten/vieringen. Er is goede communicatie met plaatselijke verenigingen zoals de Chiro, Aapjespret, sportclubs ...

## 2.2 Waar KINDEREN met de GLIMLACH komen en gaan. Dat elk kind voldoende aandacht, tijd en liefde krijgt en zich aanvaard weet.

Het is onze wens dat de kinderen op school een glimlach om de mond hebben. Als de kinderen zich hier thuis voelen en als kind zichzelf kunnen zijn, dan is dat mogelijk. Zij mogen dag in dag uit echt ervaren dat de school er is voor hen. En dat moet gelden voor ieder kind. Elk kind mag in onze school ervaren dat het aandacht krijgt en aanvaard wordt.

Hoe kijken wij naar kinderen? Als leerkrachten willen en moeten wij eerst stilstaan bij hoe en wie kinderen zijn. Wat is een kind? Wat zien wij als wij onze kinderen zien?

1. *Kinderen zijn enthousiast. Zij willen leven en genieten. Kinderen zijn levenslustig, speels, onbevangen en spontaan. Ze kunnen zo zorgeloos zichzelf zijn.*

Als leerkracht willen we dit **toejuichen** en mét de kinderen **bewonderen** en **genieten**. Dat brengt een goed gevoel in onze school.

dansen en zingen – eetmoment in de eigen klas (soms buiten) – humor - verjaardagen vieren – opvang van nieuwe leerlingen – kijkdagen- dag van de sportclub –  
onthaal op 1 september afscheid einde schooljaar

Omdat een kind écht 'kind' moet kunnen zijn.  
Omdat een leerkracht écht 'leerkracht' moet kunnen zijn.  
'Wat maak je je bezorgd en druk over veel dingen.' Lc 10,41

2. *Kinderen tonen hoe ze zijn. Ze kunnen lief en zacht zijn, sterk of kwetsbaar, koppig, teruggetrokken of verlegen, open of gesloten, kwetsbaar of sterk. Soms is hun uitstraling gelukkig, soms triest. Soms is de glimlach van een kind weg. Anderen vragen aandacht op een negatieve manier. Soms kunnen ze stout zijn of vervelend of tasten ze de grenzen af. Sommige kinderen zijn leidersfiguren, anderen meelopertjes. Maar alle kinderen willen gezien worden en zich veilig, begrepen en geborgen voelen, gekoesterd en geliefd.*

Het komt erop aan **er te 'zijn'** voor de kinderen, **aandacht** te geven, te **observeren** en waar nodig **in te grijpen**.

We willen als leerkrachten elk kind zien in zijn totaliteit, als mens.

Dat begint bij een warm welkom. Concreet: elke dag goeiemorgen zeggen en lachen naar de kinderen. Oogcontact zoeken met elk kind, aandacht voor lichaamstaal, een

goed woordje, een compliment.

We willen dat elk kind zijn noden, behoeften, zorgen en verhalen kan meedelen, zonder drempelvrees. Als leerkracht willen we écht luisteren en elk verhaal in zijn waarde laten.

Soms moeten we een opmerking geven, soms straffen. Maar belangrijker is te onderzoeken waarom een kind ongepast gedrag vertoont en een positieve begeleidende rol aan te nemen.

*3. Kinderen hebben rust en structuur nodig. Uit zichzelf kunnen ze erg druk zijn en onrustig of zich niet concentreren. Duidelijkheid geeft aan kinderen een veiligheid en scheidt ruimte voor rust en verbondenheid.*

Regels en duidelijke afspraken helpen hierbij. Zij zijn zo belangrijk in onze samenleving. Zij zijn de basis van respect en maken het aangenaam voor iedereen. Bij de start van een schooljaar worden samen en vanuit de kinderen **regels en afspraken** opgesteld.

Wij willen dat onze school door de kinderen kan beleefd worden als **een rustige omgeving**. Een gerust kind is een blij kind.

Dat vraagt dat je ook als leerkracht rustig bent en consequent. En dat er een **sfeer** van verbondenheid en veiligheid heerst onder leerkrachten, onder leerlingen.

aankleding van klas en speelplaats – rustige zone op de speelplaats (picknickbankjes)  
– slaaphoek in kleuterklas - pictogrammen – nadenkstoel – klasafspraken –  
speelplaatsafspraken – ‘verkeerslicht’ (decibelmeter) - pestgedrag vermijden -  
vertellen wat er gaat gebeuren – daglijnen, van de instapklas tot het 6<sup>de</sup> leerjaar  
teambuilding - speelwinkeltje

*4. Kinderen zijn nieuwsgierig, leergierig. Kinderen willen hun best doen. Ze willen hun talenten gebruiken. Ze kunnen zorgzaam zijn en behulpzaam. Er zijn perfectionisten, kinderen met faalangst. Soms zijn ze bang voor nieuwe dingen, soms traag, onzeker.*

We willen als leerkracht de kinderen op de eerste plaats **aanmoedigen** en **bevestigen**. Verbaal, non-verbaal, klassikaal, individueel ... Benoemen wat het kind goed doet.

We willen de **talenten van kinderen zien** en toelaten en benadrukken, hun vaardigheden aanspreken en gebruiken.

beloningssysteem – dikke duim – schouderklopje – dag van de sportclub – muzikaal  
een viering ondersteunen – toneeltje – werkjes tentoonstellen – schoolfeest -  
grootouderfeest



5. Elk kind is 'een pakketje' van ervaringen en emoties.

Om thuis te komen in de school moet een kind blijf weten met zijn gevoelens. Als het ergens mee zit, kan het niet verder.

Iemand van ons schreef:

'Als leerkracht wil ik een voorbeeld zijn voor de kinderen. Als ik niet 'echt' durf zijn, hoe kan ik dan verwachten dat mijn leerlingen echt zichzelf durven zijn? Het leren accepteren van hun gevoelens zonder oordeel, daar wil ik de kinderen bij helpen en ondersteunen.'

In onze school houden we in onze aanpak en reacties rekening met het 'rugzakje' van elk kind. En bovendien scheppen we ook ruimte om met de kinderen te leren **reflecteren en communiceren over emoties en ervaringen**.

in gesprek gaan – open communicatie in de klas  
– kringgesprek - emotiemeter – axenroos –  
foto's of vertellen – lessen sociale vaardigheden

## 2.3 Waar **DEGELIJKE LEERINHOUD** wordt gegeven waarop elke leerling volgens eigen capaciteiten toekomst kan bouwen.

Wat degelijke leerinhoud is, hangt voor ons samen met onze visie op wat zin heeft en wat zin geeft. Het zijn de kinderen van nu die de toekomst gaan bouwen. Wat doet ertoe? Vanuit dit geloof zal elk kind zijn eigen capaciteiten ontwikkelen. Dit hangt samen met wat het LEERPLAN van het katholiek basisonderwijs noemt: zin in leren, zin in leven (ZiLL).

Uit elke ontmoeting of gebeurtenis leer je, groei je als mens. We willen dat de kinderen **openstaan voor wat zich voordoet**, zowel op klasniveau, op schoolniveau als op wereldniveau. Wat en wie je ontmoet, zet je op weg om iemand te worden.

Onze kinderen leren **veerkracht**. Tegenslagen en moeilijkheden horen bij het leven en laten je groeien, maken je sterker. Je moet leren vallen om daarna op te staan en wellicht te schitteren. We vinden het belangrijk dat onze kinderen **zelfzeker** worden. Je moet kunnen vertrouwen in jezelf. Dat wapent je in (en tegen) de maatschappij. De kinderen ontwikkelen een sterke persoonlijkheid. Ze durven op een beleefde manier **voor een mening** uit te komen en elkaars mening te respecteren.

ruimte om te praten over dingen die zich voordoen

eigen mening verwoorden –  
aanmoedigen – bekrachtigen –  
complimenten geven  
vertelhoek – spreekbeurten –  
verjaardagstas - verteltas

Onze kinderen **ontdekken wie ze zelf zijn**. Ze leren zich een realistisch beeld van zichzelf te vormen. Ze ontdekken wie ze zijn, wat ze kunnen, hoe ze groeien, en worden zich bewust van hun eigen grenzen. Onze kinderen leren hun talenten kennen, hun emoties, hun beperkingen. Zelfkennis is begin van alle wijsheid.

Onze werkelijkheid is een onuitputtelijk wonder. Er is zoveel te (ver)kennen. Er zijn steeds nieuwe dingen te leren. De wereld blijft een mysterie. Kinderen zijn onbevredigbare 'leer-weet-sponsjes'. Leren is ook **de 'grootseheid' van de wereld** beseffen.

Kinderen **leren van voorbeelden**. Mensen hebben voorbeelden nodig met wie ze zich kunnen verbinden. We zetten kinderen op weg om naar goede voorbeelden te kijken.

We zetten in op relationele vaardigheden. Kinderen leren omgaan met elkaar en **zich inleven** in anderen. Ze leren empathisch te zijn naar anderen, zonder te oordelen. Dit is ook een belangrijke kwaliteit in onze samenleving. De kinderen leren functioneren in groep.

observatie door de leerkracht –  
keuzemomenten in de  
kleuterklas –  
differentiatie-aanbod –  
exploratietocht –  
sportactiviteiten –  
kleutermassage – meditatie –  
reflecteren

ontdektafels – tablets – laptops  
– openluchtclassen - Cas en  
Lisa

inleefspelen – poppenhoek –  
klasgesprekken – toneel –  
vanuit verhalen  
(kwartiermakers) - godsdienst

**Degelijke leerinhoud** houdt voor ons in dat de kinderen **inzicht verwerven in de wereld in al zijn dimensies**. We verkennen de wereld. We leren natuur en kosmos kennen. We leren wat maatschappelijk relevant is, zodat de kinderen ten volle in het leven kunnen staan. De kinderen krijgen een voldoende en brede basis op elk vlak, voor het leven. We houden rekening met de verwachtingen die vanuit de maatschappij gesteld worden.

We hechten veel belang aan **logisch en inzichtelijk redeneren**. We geven een stevige **wiskundige bagage** om een probleem aan te pakken. Vanuit betekenisvolle situaties leren de kinderen nadenken over **taal en taalgebruik**. Ze groeien in communicatieve vaardigheid, in het geven van talige boodschappen, ook schriftelijk. We staan open voor talen en talige diversiteit. Ook in het **Frans** leren we mondelinge boodschappen overbrengen.

We leren **mediamiddelen** effectief te gebruiken. De kinderen worden bekwaam om informatie te verwerken. En ze leren kritisch omgaan met media.

Degelijke leerinhoud betekent ook leren omgaan met **goed en kwaad**, waarden en normen.

Ook **bewegingscultuur** (sport, spel, beweging) is leerinhoud.

**Muzische opvoeding** krijgt een belangrijke plaats. De kinderen leren genieten van

kunst en muzische vormen en van zelf expressief te zijn en zich muzisch uit te drukken. Ook de fantasie wordt ontwikkeld.

Om dit te realiseren is het belangrijk te beschikken over up-to-date **handleidingen** met bordboeken en goede **materialen**.

Degelijke leerinhoud vraagt een leren waarbij ruimte is voor **herhaling**, voor voldoende oefenmomenten, voor kans tot **uitbreiding** naast de basisleerstof. We vinden het belangrijk dat onze kinderen na de lagere school goed scoren op wiskunde, op taal. De LVS-testen bieden een controle voor degelijkheid.

Bij dit degelijk onderwijsaanbod zetten we in op **gelijke kansen voor alle leerlingen**.

**Doorzettingsvermogen** is belangrijk. Onze leerlingen leren niet op te geven als iets niet lukt. Ook leren ze dat ze er bij problemen niet alleen voorstaan. Onze school biedt een veilige omgeving. Ieder met zijn mogelijkheden en beperkingen leert zelf stappen te zetten, ook om **hulp te vragen**. Dit is een kans om te groeien. Het is belangrijk dat de kinderen weten dat er voldoende ondersteuning is.

Onze kinderen ervaren dat moeilijke situaties nooit een eindpunt zijn. We leren kinderen **te vertrouwen en het perspectief open te houden**. Elk kind ervaart en verwerkt de dingen anders. Als leerkrachten hebben we hier oog voor.

Niet iedereen kan alles. Kinderen ervaren dat ze goed zijn zoals ze zijn en aanvaarden ook dat niet alles even goed lukt en moet lukken. Ze leren **bewust te zijn van hun grenzen**. We vinden het belangrijk dit te ervaren en te leren kennen in relatie met elkaar. Zo komen de kinderen tot een open samenwerking met respect voor de ander en voor zichzelf.

Elk kind is anders in de klas. Elk kind heeft een uniciteit. Tijdens elk vak trachten we als leerkracht hierop in te spelen en er iets mee te doen.

herhaling – zorgen voor succeservaring – hulpmiddelen - consequent zijn

open klasopstelling – open en toegankelijke houding van de leerkracht

nooit minimaliseren – drempels wegnemen – hoop geven en motiveren

gedifferentieerd werken: aangepaste taken, ondersteunende materialen, niveaugroepen -individuele gesprekken met leerlingen – contractwerk – ondersteuning zorg/ON

## 2.4 Waar ruimte is voor KWALITEITSVOL ONDERWIJS met openheid op inhoudelijk vernieuwend werken.

We streven in onze school naar **doelgericht werken**. Vooraf wordt bepaald waar je met de leerlingen stapsgewijs naartoe wil. Per les wordt gericht gewerkt aan een doel, een hoofddoel. En daar wordt weer op verder gebouwd. Het is belangrijk de doelen vooraf te vertellen aan de leerlingen, zodat ook zij weten waaraan er gewerkt wordt. Doelgerichtheid geeft structuur, duidelijkheid, overzicht in het leren van een kind, een horizontale leerlijn. Je ziet duidelijker ook waar kinderen problemen hebben en hoe je kan bijsturen. Handleidingen worden gebruikt maar aangepast aan de eigen groep. We werken met het **leerplan Zin in Leren/Zin in Leven (ZiLL)** dat aangeeft welke 'generieke doelen' per ontwikkelveld en per ontwikkelthema worden nagestreefd en moeten bereikt worden. Dit is de leidraad voor de leerkracht. Hierin is aandacht voor ontwikkeling op alle vlakken, voor kennis en vaardigheden, voor persoonsgebonden en cultuurgebonden ontwikkeling. Dit garandeert dat de kinderen voldoende kennis opdoen en hun maximale leercapaciteit ontwikkelen.

De leerkrachten zijn op de hoogte van de beginsituatie en zien waar ze moeten uitkomen. De ontwikkeling gebeurt stapsgewijs. Er zijn groeilijnen (verticale leerlijnen) doorheen de jaren, waarbij afstemming binnen het leerkrachtenteam erg belangrijk is.

Wat betreft leerstof en leerdoelen zijn er verschillen tussen de leerlingen. Daar hebben we oog voor. Daarom vinden we het belangrijk te **differentiëren**. Leerstof wordt aangeboden op maat van het kind, zodat ieder kind op eigen tempo en niveau kan werken en leren. Differentiërend lesgeven bepaalt mee onze klasschikking, onze werkvormen en werkwijze, onze aangepaste materialen.

**Evaluatie en rapportering** brengen de ontwikkeling van elk kind in beeld. Via observatie wordt een beeld gevormd van hoe het kind is. We hanteren hierbij verder toetsen, proeven en leerlingvolgsystemen. Het is de bedoeling dat het proces van de vorderingen zichtbaar wordt, dat het goede en het minder goede aan bod komt. Zo kunnen werkpunten worden gevonden. Een goede evaluatie stelt ons in de mogelijkheid om aangepaste begeleiding te bieden, met differentiatie. In de rapportering en de communicatie wordt het juiste meegegeven, wat wordt vastgesteld, eerlijk 'zoals het is'. Altijd moet er ook ruimte zijn voor waardering en voor stimulans. Cijfers alleen drukken te weinig uit. We zijn nog zoekend om verbetering te brengen in onze manieren van evalueren en rapporteren.

Met interesse en een open-kritische houding volgen we **vernieuwingen** in het onderwijs. Nieuwe dingen worden geprobeerd en vormen vaak een nieuwe stimulans en uitdaging, in aansluiting bij de tijd en ontwikkelingen in de maatschappij. Nieuwe didactische materialen ondersteunen het leren van de kinderen en spreken aan. In **nascholing** krijgen onze leerkrachten de kans om zich inhoudelijk te versterken. Belangrijk is dat de nascholing echt bruikbaar is. De extra expertise kan helpen in de klas bij verschillende werkvormen, verschillende klas- of groepsindelingen, om tot andere inzichten te komen.

## 2.5 Waar in respect voor iedereen **CHRISTELIJK GELOOF** een basis vormt voor gezamenlijke beleving en vorming van waarden die bijdragen aan de samenleving.

Wij zijn er ons van bewust dat de opvoeding die we in onze school geven, mee gekleurd wordt door een gelovige en christelijke manier van kijken naar het leven, naar mens en wereld, en wat daarbij waardevol is.

'Laat het leven stromen.' Je leven wordt gedragen door een niet aflatende Bron. Maak je niet onnodig zorgen. Het komt wel goed. Kijk op de eerste plaats naar je eigen sterke punten. Laat je niet afremmen door afgunst of jaloezie. Dat maakt je onvrij van binnen.

Hou van jezelf, ook met je onvolmaaktheid. Net in zwakte en onmacht wordt vaak iets nieuws geboren. Een moeilijkheid draagt vaak een nieuwe kans.

We groeien op met goed en kwaad. Leer omgaan met beide, om een aangenaam en begripvol mens te worden. Sta open voor anderen. Trek je het je aan als een klasgenoot een probleem heeft of gepest wordt bijvoorbeeld. Zoek bij elk conflict mee naar de oplossing waarbij iedereen zich goed voelt. Besef dat het niet alleen om 'ik' en 'jij' gaat, maar om 'wij'.

Onze wereld met zijn mensen, met de dieren, met de natuur... vraagt een zorgzame inzet. In onze school leren we milieubewust te zijn. Ieder heeft zijn verantwoordelijkheid. Engageer je mee voor een leefbare wereld waarin alle mensen zich veilig en geborgen kunnen bewegen.

Er is veel om dankbaar om te zijn. Vind niet alles vanzelfsprekend. Heb oog voor wat er gebeurt en voor wat anderen voor je betekenen. We leren in onze school veel 'dankjewel' zeggen.

En sta genietend in het leven. Met veel gevoel voor humor ook.

Als katholieke school heeft onze school een eigenheid. Dit houdt op de eerste plaats in dat ons **eigen opvoedingsproject** nadrukkelijk geïnspireerd is door wat we vanuit christelijke wortels en woorden vandaag als goed onderwijs beschouwen.

We zijn een **open katholieke school**. Iedereen is welkom. Er is ruimte voor pluralisme. Ieder mag rekenen op respect voor zijn eigen levensbeschouwelijk-godsdienstige afkomst of achtergrond.

We gaan hier in onze school op een actieve manier mee om. Er is ruimte voor een religieuze en gelovige kijk op het leven. Religieuze symbolen hebben een zichtbare plaats in onze school en in de klassen. Zij helpen om na te denken en stil te staan.

Alle kinderen volgen de **katholieke godsdienstles**. We leren over het christelijk geloof.

De kinderen leren verhalen kennen uit de Bijbel. Ook andere vormen van geloof en levensbeschouwing komen ter sprake. Maar vooral bieden we kinderen kansen om te groeien naar een eigen levensbeschouwelijk-godsdienstige manier van in het leven staan.

Met de kinderen maken we tijd en ruimte om te **bidden en te danken** en te reflecteren bij het leven. Dat gebeurt in vele vormen: met een ritueel, een gebed, mediteren, een verhaal ..., bv. bij het begin van de dag of bij het eten. We vinden het belangrijk dat iedereen hierbij aanwezig is, respectvol. Niemand echter wordt verplicht mee te doen met uitdrukkelijke christelijke gebeden of rituelen. Ook samen vieren speelt een grote rol in onze school. Op de speelplaats of in de kerk. Meer en meer kiezen we voor **religieuze vieringen** in een vrije vorm, onder leiding van ons eigen team. Op deze manier vieren schept samenhang, doet nadenken en wekt inspiratie, en verbindt ons op een dieper niveau. We leven mee met de traditionele christelijke feesten en tijden, op een levendige en creatieve wijze. Ook hier geldt dat dit schoolactiviteiten zijn waarbij iedereen aanwezig is. Wat niet betekent dat iedereen even betrokken of actief moet meedoen in de beleving.

Als leerkrachten dragen we samen het opvoedingsproject van onze school. Maar ook hier is er ruimte voor verscheidenheid. Elke leerkracht geeft met zijn eigen 'zijn' vorm aan wat vanuit christelijk geloven waardevol is op school. Op **teamniveau** wordt ruimte gemaakt om stil te staan en te herbronnen, bv. tijdens een personeelsvergadering. Ieders persoonlijke levenssfeer wordt gerespecteerd. Als professionelen werken we aan onze onderwijsspiritualiteit.

Er is een **dragende werkgroep** van pastorale verantwoordelijken die ook het extern pastoraal aanbod opvolgt. En onze school onderhoudt een nauwe samenwerking met de parochie Schulte, onder meer bij weekendvieringen waaraan het schoolkinderkoor participeert en bij de voorbereiding op de eerste communie.

## **2.6 Waar iedereen welkom is en mag langskomen, zonder drempel. Dat er OPEN COMMUNICATIE is tussen team, leerlingen en ouders.**

**Binnen het team** hechten wij veel belang aan een open communicatie. Ieder moet kunnen zijn wie hij is en gerespecteerd worden. Ieder moet ook van alles op de hoogte zijn. Dit zorgt voor een verbondenheid binnen het team die positief uitstraalt naar de leerlingen en de werksfeer bevordert.

Er zijn regelmatig personeelsvergaderingen waar meningen mogen gegeven worden en info wordt doorgegeven. Er is een kernteamvergadering. Daarnaast is er ook ruimte 's morgens voor briefings en voor zorgoverleg. We geven aandacht aan de verbondenheid tussen team kleuter en team lager. Er zijn gelegenheden voor

teambuilding, waarbij iedereen betrokken wordt. Nieuwe leerkrachten worden heel goed opgevangen, ondersteund en begeleid.

Ook **naar de kinderen** toe is er grote openheid. Aan de schoolpoort worden ze verwelkomd. Tijdens speeltijden is de leerkracht met bewaking een aanspreekpunt, een luisterend oor.

Nieuwe leerlingen worden nauw betrokken en we proberen hen op hun gemak te stellen.

Kinderen mogen een eigen mening hebben en worden beluisterd. Niemand wordt uitgesloten. Ieder mag rekenen op respect. Ongeacht etnische achtergrond, cultuur of geloof voelt elk kind zich welkom en geapprecieerd.

**Voor ouders** staat de deur open. Ze zijn altijd welkom. De directie is steeds bereikbaar voor, tijdens en kort na de schooltijd. Ouders kunnen leerkrachten ook persoonlijk aanspreken. Als er nood is aan een gesprek, kan er steeds een afspraak gemaakt worden. We weten dat het voor ouders heel belangrijk is dat ze terecht kunnen met vragen en opmerkingen.

'Schakeltje' – maandkalender – website - Questi voor ouders -  
kijkdagen voor kleuters – info-avond – oudercontacten – overlegmomenten MDO en  
CLB - uitnodiging voor instappers – rondleiding door directie -  
schoolfeest – dorpsfeest – samenwerkende activiteiten – ouderraad

We houden van een goede, duidelijke, open en eerlijke communicatie. We verwachten van ouders dat ze open minded zijn voor feedback. Door communicatie krijgen we vaak een ruimer beeld van een situatie. Problemen kunnen sneller worden aangepakt en er kan kort op de bal worden gespeeld. Hoe beter de communicatie tussen ouders en leerkracht, hoe beter voor het kind.

### **3 ORGANISATIE VAN DE SCHOOL**

Dit deel is meer van informatieve aard. Het maakt strikt genomen geen deel uit van het schoolreglement. Wanneer dat nodig is, kunnen we de informatie in dit deel in de loop van het schooljaar wijzigen, eventueel na overleg in de schoolraad.

#### **3.1 Contact met de school**

We trachten zo veel mogelijk bereikbaar te zijn. Hieronder vind je onze contactgegevens. Aarzel niet om ons te contacteren.

**Directeur**                      Naam: Jan Franssen  
Telefoon: 013/55 40 29 of 0496/79 70 61  
e-mail: [directieschulen@deschuit.be](mailto:directieschulen@deschuit.be)

**Secretariaat**                      Naam: Ilse Bonneux  
Telefoon: 013/55 40 29  
e-mail: [secretariaatschulen@deschuit.be](mailto:secretariaatschulen@deschuit.be)

**Contactgegevens:**              Adres: Kerkstraat 19, 3540 Herk-de-Stad  
Telefoon: 013/55 40 29  
e-mail: [secretariaatschulen@deschuit.be](mailto:secretariaatschulen@deschuit.be)  
website: [www.deschuit.be](http://www.deschuit.be)

**Onderwijzend personeel**                      zie bijlage 1A

#### **3.2 Organisatie van de school**

Hier vind je praktische informatie over onze school.

**Schooluren**                      De school is open van 8.15 uur tot 15.45 uur.  
De lessen beginnen stipt om 8.45 uur en eindigen om 15.40 uur (op woensdag om 11.30 uur en op vrijdag om 15.00 uur).  
Speeltijden: 10.25 uur tot 10.40 uur en 14.40 uur tot 14.50 uur (vrijdag 14.25 uur tot 14.35 uur).  
Middag: 11.55 uur tot 13.00 uur (vrijdag tot 13.10 uur).

#### **3.3 Samenwerking**

Jullie zijn onze partners in de opvoeding van je kind. Goede samenwerking is hierbij cruciaal. Je kan steeds bij ons terecht met je vragen of voor een gesprek. Je kan een





afspraak maken met de directeur of met de klasleerkracht. We organiseren ook oudercontacten. Ook bij de leden van onze schoolraad kan je steeds terecht.

#### **Contact**

Contactpersoon voor een afspraak:

Jan Franssen

(013/55 40 29 of [directieschulen@deschuit.be](mailto:directieschulen@deschuit.be))

Wijze waarop de school contact opneemt: telefonisch, mail of persoonlijk aanspreken.

#### **4 VOOR-EN NASCHOOLSE OPVANG**

##### **De Speeldoos**

Alvorens je kind naar de Speeldoos kan, moet de inschrijving in orde zijn. Verplaatsing van en naar school gebeurt onder begeleiding van het personeel.

Adres: Kerkstraat 40  
3540 Scholen

Telefoon: 013/55 42 82

Coördinator: Hildegarde Hermans  
Markt 2  
3540 Herk-de-Stad  
013/55 41 81

#### **5 LEERLINGENVERVOER**

Voor het zwemmen in het zwembad van Lummen doet onze school beroep op zogenaamde "buitendiensten". Het zwemvervoer naar en van Lummen wordt meestal verzorgd door busvervoer "De Alk" uit Alken.

#### **6 OUDERCONTACTEN**

Kleuterschool:

- In het begin van het schooljaar worden alle ouders uitgenodigd voor een infoavond in de klas.
- Drie maal per jaar is er een individueel oudercontact (december, maart en einde schooljaar) voorzien voor alle ouders. Dan worden de vorderingen van de kleuters met de kleuterleidsters besproken.
- Tussentijds kunnen er ook overlegmomenten met ouders belegd worden om eventuele problemen of aandachtspunten te bespreken.

Lagere school:

- In het begin van het schooljaar worden alle ouders uitgenodigd voor een infoavond in de klas.
- Drie maal per jaar (november, maart en einde schooljaar) is er een individueel oudercontact voorzien voor alle ouders. Dan worden de vorderingen van de leerlingen met de leerkrachten besproken.
- Tussentijds kunnen er ook overlegmomenten met ouders belegd worden om eventuele problemen of aandachtspunten te bespreken.
- Naast het oudercontact is er bij elk rapport nog een kindcontact waar de leerkracht het rapport met de leerling overloopt.

## **7 RAPPORTEN + EVALUEREN**

### Hoe rapporteren we?

Drie maal per jaar is er een toetsenperiode en een rapport (eind november, eind maart en eind juni).

- Rapporten bestaan uit:
  - Een puntenoverzicht 3x per jaar, uitzondering is het taalrapport van L1 (eerste rapport)
  - Attitudes en vaardigheden 3 x per jaar
  - Zelfevaluatie van de leerlingen
  - Ouderbeoordeling
  - L.O.-rapport 2 x per jaar
  - Zorgrapport voor kinderen die extra zorg krijgen in de zorgklas
  - MUZO-Portfolio 3 x per jaar

### Afspraken

De rapporten en toetsen worden mee naar huis gegeven. De eerstvolgende schooldag worden ze terug ingeleverd in de school.

De toetsen die vlak voor de grote vakantie gemaakt worden, worden ook met de leerlingen meegegeven, maar moeten vóór 30 juni terug ingeleverd worden in de school.

De rapporten worden thuis bewaard.

## 8 INDELING VAN DE KLASGROEPEN

De directeur van de school bepaalt, in overleg met de klastitularis en/of het kern- en zorgteam, tot welke klasgroep de leerlingen behoren en of een leerling dient opgenomen te worden in de zorgklas.

## 9 ZORGBELEID

### 9.1 **Zorgcontinuüm in de leerlingenbegeleiding**



### 9.2 **De vier zorgfases**

- 0 Zorg begint bij algemene preventie – **brede basiszorg** (De leerkracht)
- 1 Sommige leerlingen hebben nood aan **verhoogde zorg** (redicodi maatregelen)
- 2 **Uitbreiding van zorg** voor enkele leerlingen (zorgplan voor deze leerling)
- 3 **Individueel aangepast curriculum** (school op maat)

### 9.3 **Handelingsgericht werken: uitgangspunten**

#### 9.3.1 **Onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal**

"Wat heeft deze leerling, van deze ouders, in deze klas, bij deze leerkracht op deze school de komende periode nodig?" Onderwijsbehoeften geven aan wat een leerling nodig heeft om onderwijsdoelen te bereiken. Ze bieden tevens aanknopingspunten voor het handelen van de leerkracht. Het werken vanuit onderwijsbehoeften concretiseert het streven naar afstemming (Stevens,2002): leerlingen verschillen en de aanpak van

de leerkracht en de ouders doet ertoe. M.a.w. we accepteren dat leerlingen verschillen en zijn bereid om met deze verschillen om te gaan. Ze bieden tevens een zinvol en helder kader voor communicatie over onderwijs op maat en vormen de basis voor een goede preventieve basiszorg.

### **9.3.2 Het gaat om afstemming en wisselwerking**

Kinderen ontwikkelen zich steeds in interactie met hun omgeving. Vanuit de context is er steeds sprake van wederzijdse beïnvloeding. Zijn we ons bewust van de wisselwerking tussen leerling en leerkracht, leerlingen onderling, kind en ouders en tussen school en ouders, dan kan dat ons stimuleren tot reflectie: "welk effect heeft mijn aanpak op deze leerling en hoe kan ik mijn aanpak beter afstemmen op wat deze leerling nodig heeft?"

### **9.3.3 De leerkracht doet ertoe**

Leerkrachten bieden kwaliteitsvol onderwijs aan en leveren daarmee een cruciale bijdrage aan een positieve ontwikkeling van leerlingen. Met dit uitgangspunt willen we het belang van de rol van de leerkracht zichtbaar maken. Immers de leerkracht is diegene die onderwijs op maat kan maken en zoveel mogelijkheden tot handelen heeft. Zij kan door extra aandacht, inzetten van aangepast leermateriaal en betekenisvolle taken een positief effect hebben op zowel leerprestaties als het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen.

### **9.3.4 Positieve aspecten zijn van groot belang**

Positieve aspecten van kinderen, leerkracht, school en ouders bieden perspectieven: dat wat goed gaat, willen we verder uitbouwen in ons plan van aanpak. We betrekken positieve kenmerken in het formuleren van doelen en we gebruiken ze ook in het formuleren van "hulpzinnen onderwijsbehoeften". Aandacht voor het positieve biedt tegengewicht aan het vormen van een al te negatief, problematisch beeld. We spreken kinderen, ouders, leerkrachten, school aan op hun sterke kanten.

### **9.3.5 We werken constructief samen**

Samenwerking tussen kind, ouders, leerkrachten, school is noodzakelijk. Ouders zijn ervaringsdeskundigen, leerkrachten zijn onderwijsprofessionals en leerlingen zijn mederegisseur van hun eigen leerproces.

### **9.3.6 Ons handelen is doelgericht**

We werken steeds doelgericht: waar willen we naartoe en wat hebben we daarvoor nodig? Doelen zijn de eerste stap bij het formuleren van onderwijsbehoeften zowel voor de ganse klas, als voor subgroepjes als voor het de individuele aanpak van leerlingen. Bovendien gebruiken we ze om onze aanpak regelmatig te evalueren. De doelen die we formuleren zijn zo SMARTI mogelijk. (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch, tijdgebonden en inspirerend).

### **9.3.7 De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant**

Het is voor iedereen duidelijk hoe we binnen HGW werken en waarom we zo werken. We maken heldere afspraken over wie doet wat, waarom, waar, hoe en wanneer. De systematiek van onze werkwijze bewaken we met formulieren en checklists. Ze zijn nooit een doel op zich maar wel hulpmiddelen; leidraad en geheugensteuntje.

### **9.3.8 Leersteuncentrum**

Het decreet leersteun treedt in werking vanaf 1 september 2023. Het brengt een aantal veranderingen met zich mee.

Op vlak van verslaggeving wordt het vroegere gemotiveerd verslag nu het GC-verslag en het verslag wordt een IAC-verslag. Dergelijke verslagen worden opgemaakt door het CLB in overleg met de school, de leerling en de ouder. We gebruiken in het model een sterretje dat verwijst naar volgende passage \* Let op: wanneer we spreken over een GC-verslag of IAC-verslag bedoelen we hiermee ook het gemotiveerd verslag of het verslag opgemaakt voor 1 september 2023.

Het leersteuncentrum biedt leersteun aan de school op basis van de ondersteuningsbehoeften van leerlingen, leraren en het schoolteam met een maximaal effect op de klasvloer. Leersteun is ondersteuning die de maximale ontplooiing, leerwinst, welbevinden, zelfredzaamheid en volwaardige participatie van jouw kind bevordert en die de competenties van leraren versterkt in het begeleiden van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Leersteun zet in op het creëren van een inclusieve klaspraktijk en inclusieve schoolcultuur.

Onze school is aangesloten bij het Leersteuncentrum Limburg Vrij. Dit leersteuncentrum biedt leersteun aan voor type basisaanbod, type 2, type 3, type 9. Voor de ondersteuning van leerlingen type 4, 6 en 7 werken we structureel samen met het Specifiek Leersteuncentrum Limburg. De school kan leersteun aanvragen voor alle

leerlingen die beschikken over een GC-verslag of IAC-verslag\*. Zo'n verslag wordt opgemaakt door het CLB in overleg met de school en ouders.

De leerondersteuner komt naar de school. Hij kan je kind, de lera(a)r(en) en/of het hele schoolteam ondersteunen. Het leersteuncentrum geeft het leersteuntraject van je kind vorm in overleg met de school, jou als ouder en waar mogelijk je kind zelf. Het CLB kan hierbij betrokken worden als dat nodig zou zijn.

Voor algemene vragen over leerondersteuning kun je terecht bij het informatiepunt van het leersteuncentrum. Wanneer je klachten zou hebben over de leersteun, dan kun je een klacht indienen bij het leersteuncentrum. Als de klacht onvoldoende gehoord of behandeld zou worden door het leersteuncentrum, dan is er bemiddeling mogelijk door het CLB.

De ondersteuning moet altijd voelbaar zijn tot in de klas, maar kan verschillende vormen aannemen:

- Voor de leerling zelf
- Voor de leerkrachten
- Voor het schoolteam

### **9.3.9 Decreet leerlingbegeleiding**

Als school hebben wij de opdracht om voor elke leerling in kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding te voorzien. Dit doen wij door vanuit de persoonsgebonden ontwikkeling voor elke leerling actief in te zetten op leren en studeren, onderwijsloopbaanbegeleiding, psychisch en sociaal functioneren en preventieve gezondheidszorg. Via ons zorg- en gelijke kansenbeleid besteedt elke leerkracht bijzondere zorg aan de ontwikkeling en begeleiding van leerlingen die kansen dreigen te missen door hun maatschappelijke kwetsbaarheid of hun specifieke onderwijsbehoeften.

Zowel ouders, leerlingen als het hele schoolteam worden hierbij betrokken en werken vanuit hun perspectief hieraan mee.

Concreet enkele voorbeelden vanuit de 4 begeleidingsdomeinen:

- Woensdag = fruitdag
- Helm op, fluo top!
- Medisch schooltoezicht
- Water drinken op school

- Strapdag
- Kriebelteam
- Schema's maken
- Zelfevaluatie
- Keuzebord/hoekenwerk/contractwerk
- Op stap naar het secundair
- Overgang kleuterschool naar eerste leerjaar
- Welbevinden peilen
- Differentiatie en verdieping
- Toetsenwijzers
- Opvang anderstaligen
- Succeservaringen
- Leren omgaan met elkaar
- Onthaalmomenten
- Verjaardagen vieren
- .....

## **10 SCHOOLAFSPRAKEN**

### **10.1 Communicatie**

Alle communicatie verloopt via ons ouderplatform 'Questi voor ouders'. Soms worden ook nog documenten op papier meegegeven.

Volgende afspraken rond communicatie zijn er bij ons op school: De directeur en de leerkrachten zijn digitaal bereikbaar via de officiële communicatiekanalen. Ze moeten een bericht de volgende werkdag gelezen hebben. Het bericht wordt verondersteld de tweede daaropvolgende werkdag beantwoord te zijn. Dit geldt niet bij afwezigheid van de directeur en leerkrachten. In geval van hoogdringendheid en overmacht kan je de school telefonisch bereiken tijdens de schooluren. Vakantieperiodes zijn digitaal luwe periodes. De directeur en de leerkrachten nemen de digitale communicatie door voor de start van de volgende werkdag. Deze afspraken zijn afgestemd op 'het afsprakenkader deconnectie' opgelegd door het ministerie van onderwijs.

### **10.2 Zindelijkheid**

De school verwacht dat je op tijd aan de zindelijkheid van je kind werkt. Het zou ideaal zijn dat je kind zindelijk is vóór het instapt in de school. Want zindelijk naar school gaan, is in het belang van jouw kind. Dan kan de school zich toeleggen op haar kerntaak: onderwijs geven.

De school mag je kind niet weigeren omdat hij nog niet zindelijk is. Maar zindelijkheid respecteert de leerkrachten en de school, én zorgt voor een beter onderwijs voor je kind.

De realiteit leert ons dat niet alle peuters dit streefdoel bereiken hebben, wanneer ze op 2,5-jarige leeftijd de schoolpoort binnenwandelen. Ieder kind ontwikkelt immers op zijn of haar eigen tempo. Hoewel 'luiers vervangen' niet in de taakomschrijving zit, hebben de meeste leraren er echter wel begrip voor dat kleuters zo nu en dan nog een 'ongelukje' kunnen hebben. De afspraken hieromtrent worden gecommuniceerd door de klasleerkracht.

### **10.3 Te laat komen**

Te laat komen stoort het klasgebeuren. Ouders zien er op toe dat hun kind tijdig op school toekomt. Indien het toch eens voorvalt, zullen de ouders die hun kind zelf naar school brengen, hun kind begeleiden tot aan het secretariaat.

### **10.4 Vroegtijdig de school verlaten**

In uitzonderlijke gevallen kan een leerling die daarvoor gewettigde reden heeft, op vraag van de ouders of de voogd, de school vóór de einduren verlaten, mits toestemming van de directie.

### **10.5 Agenda**

We vragen je dagelijks de agenda na te kijken waarin je volgende informatie kan terugvinden:

- huistaken, lessen en toetsen
- geplande activiteiten

De schoolagenda dient regelmatig (volgens de richtlijnen van de klasleerkracht) ondertekend te worden als teken van nazicht.

### **10.6 Taken en lessen**

De huistaken worden met zorg gemaakt en op het afgesproken tijdstip afgegeven. De huistaken informeren de ouders over de actuele leerstof en eventuele moeilijkheden van het kind.

Belangrijk hierbij is dat de ouders:

- het kind zelf de taak laten maken,



- het kind motiveren door het tonen van interesse,
- de leerkracht op de hoogte brengen bij moeilijkheden.

Dagelijks krijgen de leerlingen lesopdrachten mee naar huis. De ouders zien er nauwgezet op toe dat deze opdrachten regelmatig uitgevoerd worden. Indien een leerling zijn huistaken vergeet, kan de groepsleraar de nodige maatregelen nemen. Regelmatig houden de groepsleraar toetsen om na te gaan of de leerstof voldoende gekend en begrepen is. De groepsleraar heeft het recht dit te controleren en eventueel te sanctioneren.

## **10.7 Algemene leefregels**

### **10.7.1 Aanmelden en inschrijven**

Onze school heeft geen capaciteitsprobleem en kan zeker alle leerlingen inschrijven. Alle leerjaren kunnen inschrijven vanaf de eerste schooldag van september van het voorafgaande schooljaar.

#### **Wanneer mag je kleuter naar school?**

Vanaf het moment dat je kind 2,5 jaar is op één van de instapdata. Voor de instapdata, zie bijlage 3E.

Een kleuter die de leeftijd van drie jaar bereikt heeft, wordt volgens de inschrijvingsprocedure ingeschreven en in de school toegelaten zonder rekening te houden met de instapdagen.

### **10.7.2 Weigeren/ontbinden van de inschrijving**

Onze school heeft geen capaciteitsproblemen.

### **10.7.3 Afwezigheid wegens ziekte**

- Is je kind méér dan drie opeenvolgende kalenderdagen ziek, dan is een medisch attest verplicht.
- Is je kind minder dan drie opeenvolgende kalenderdagen ziek, dan is een briefje van de ouders voldoende. Zo'n briefje van de ouders kan slechts 4x/schooljaar.
- Is je kind chronisch ziek, dan nemen de ouders contact op met de school en het CLB.
- Consultaties (zoals bijvoorbeeld een bezoek aan de tandarts) moeten zoveel mogelijk buiten de schooluren plaatsvinden.

De ouders verwittigen de school zo vlug mogelijk en bezorgen het ziektebriefje aan de klastitularis. De school zal het CLB contacteren bij twijfel over een medisch attest.

#### 10.7.4 Eén- of meerdaagse schooluitstappen (Extra-murosactiviteiten)

##### Eéndaagse uitstappen

- Doel: We reizen om te leren. Wat kinderen leren in de klas, kunnen zij ook ervaren buiten de school. We willen onze leerlingen de kans geven op allerlei manieren de wereld rondom hen te verbeteren.
- Aanbod:

Kleuter- en lagere school	Kleuterschool	Lagere school
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Herfstwandeling</li> <li>○ Sinterklaasfeest</li> <li>○ Toneel</li> <li>○ Sportactiviteiten met SVS</li> <li>○ Verkeerspark</li> <li>○ Sportdag op school</li> <li>○ Sponsorloop</li> <li>○ Schoolfeest</li> <li>○ Welzijnszorg</li> <li>○ Strapdag</li> <li>○ Carnaval</li> <li>○ Eucharistievieringen</li> <li>○ Evacuatieoefening</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Schoolreis</li> <li>○ Boerderij</li> <li>○ Speeltuín</li> <li>○ Bezoek aan rusthuis</li> <li>○ Bezoek aan politie en brandweer</li> <li>○ Bezoek aan ziekenhuis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Driedaagse voor L5 en L6</li> <li>○ Schoolreis</li> <li>○ Fietsparcours</li> <li>○ Bezoek aan militair kerkhof</li> <li>○ Bezoek aan winkel/bakker</li> <li>○ Zwemmen</li> <li>○ Fietstocht voor L5 en L6</li> <li>○ Sportdag</li> <li>○ Bibliotheek</li> </ul>

##### Meerdaagse uitstappen

- Doel: Naar Gent en naar Voeren gaan, is de werkelijkheid belichten vanuit diverse dimensies: we nemen de wereld om ons heen als uitgangspunt. We wisselen af in bos- en stadsklassen om zo de vergelijking te kunnen maken en de verscheidenheid te leren kennen tussen beide geografische streken. De leeruitstappen werken we uit in vorm van een project waarbij we alle vakken aan bod proberen te laten komen.
- Aanbod: Jaarlijks wisselend openluchtklassen (3 dagen) naar Gent of Voeren.

### **10.7.5 Bijdrageregeling**

Hieronder vind je een lijst met de schoolkosten. Op de lijst staan zowel verplichte als niet-verplichte uitgaven.

- Bedrag maximumfactuur kleuterschool: €55
- Bedrag maximumfactuur lagere school: €105

Meerdaagse uitstappen: maximum €520 per kind voor volledige duur lager onderwijs.

Verplichte activiteiten zijn uitgaven die ouders zeker zullen moeten maken. Niet-verplichte uitgaven zijn uitgaven voor zaken die je niet moet aankopen: maak je er gebruik van, dan moet je er wel voor betalen. In de bijdragelijst staan voor sommige kosten vaste prijzen, voor andere kosten enkel richtprijzen. Dit laatste betekent dat het bedrag dat je zal moeten betalen in de buurt van de richtprijs zal liggen, het kan iets meer zijn, maar ook iets minder.

Bijdrageregeling, zie bijlage 2.

## **11 LICHAMELIJKE OPVOEDING - ZWEMMEN - TURNKLEDIJ**

### **11.1 Bewegingsopvoeding**

Elke leerling wordt geacht deel te nemen aan de lessen bewegingsopvoeding. Je kind krijgt enkel vrijstelling op basis van een doktersattest. Elke klas krijgt 2 lestijden lichamelijke opvoeding per week. De lessen worden in onze sporthal gegeven. Bij mooi weer worden de lessen buiten gegeven (speelplaats of speelpleintje).

- Tijdens de lessen lichamelijke opvoeding dragen de kinderen van de lagere school een limoengroene T-shirt met het logo van de school (kinderen krijgen deze T-shirt gratis van de school). Bij verlies of vernieuwing betalen de ouders een nieuwe T-shirt aan 10 euro. Hieronder past een zwart broekje dat door de ouders zelf aangekocht wordt.
- De leerlingen dragen best pantoffels met dikke zolen, wit of licht gekleurd. Ook de kleuters van K2 en K3 dragen tijdens de turnlessen witte pantoffels (zonder veters). De turnpantoffels blijven op school.
- Gelieve op de turnkledij (T-shirt, broekje en pantoffels) de naam van je kind aan te brengen.
- Uurwerken en juwelen (ringen, halskettingen ...) mogen tijdens de turnles niet gedragen worden, dit om kwetsuren te vermijden.
- Turnkledij wordt gewassen tijdens de vakanties door de ouders.

## **11.2 Afspraken i.v.m. zwemmen**

Eén keer per maand wordt 1 lestijd gebruikt voor het zwemmen (zwembad te Lummen) voor L2, L3 en L4. De zwemlessen worden gegeven door de turnjuf.

- De leerlingen van het 4de leerjaar gaan gratis zwemmen. Dat is een maatregel van het Ministerie van Onderwijs (één klas per school mag gratis gaan zwemmen. We hebben gekozen voor de leerlingen van het 4de leerjaar). Het busvervoer wordt bekostigd door de school.
- Zorg voor gemakkelijke kledij, zeker tijdens de wintermaanden (meisjes geen broekkousen).
- Gelieve, indien je kind niet mee mag gaan zwemmen, een doktersbriefje te bezorgen aan de klastitularis. Deze lessen zijn verplicht.
- Kinderen die niet mee gaan zwemmen, blijven in de school. Zij worden in een andere klas geplaatst en krijgen van hun juffrouw of meester één of meer opdrachten mee.

## **12 LEERLING EN SCHOOL**

### **12.1 Leefregels voor leerlingen**

#### **12.1.1 Gedragsregels**

##### **Speelplaats**

- Alle kinderen respecteren het speelplaatsreglement. Dit reglement wordt na elke vakantieperiode kort besproken in elke klas door de klasleerkracht.
- Als het regent kunnen de kleuters naar de parochiezaal gaan en blijven de leerlingen van de lagere school onder het afdak.
- Kinderen snoepen of drinken niet op de speelplaats.
- Als het regent spelen de kinderen niet met de bal.
- De kinderen spelen niet met de bal of rennen niet onder het afdak en achter de bloembakken. Dit is een rustige zone.
- Kinderen mogen enkel in de klas blijven als de juf of meester erbij is. Als je kind iets wil gaan halen in de klas of gang, vraagt hij/zij eerst toestemming aan een leerkracht.
- Kinderen spelen niet tussen de fietsenrekken of achter de gele lijn.
- Naar toilet gaan doet je kind bij het begin van de speeltijd. Kinderen houden de toiletten netjes en proper (doorspoelen en geen papier laten rondslingeren). Spelen in de toiletruimte is niet toegelaten.

- Kinderen houden de speelplaats netjes: fruitafval in de vuilnisbakken, koekendoosjes niet laten rondslingeren, de banken/muren/vensters proper houden. Kinderen brengen zo weinig mogelijk afval mee naar school (geen papiertjes van koeken of brikverpakkingen). Water (geen frisdrank) wordt in hervulbare flessen/bekers meegebracht naar school. Kinderen brengen geen snoep, chips, chocolade, chocoladekoeken mee naar school.

## **Gangen**

- Kinderen spelen niet in de gangen tijdens de speeltijd. Als je kind iets wil gaan halen in de gang, vraagt hij/zij eerst toestemming aan de leerkracht.

## **Klas**

- Kinderen houden zich aan de klasafspraken gemaakt aan het begin van het schooljaar samen met de klasleerkracht.
- Kinderen dragen zorg voor het materiaal van de school en hun eigen spullen. Wanneer er een handboek verloren gaat, wordt dit steeds vergoed door de ouders.
- Als we vaststellen dat materiaal opzettelijk wordt beschadigd door leerlingen, worden de kosten voor herstelling/aankoop van nieuw materiaal doorgerekend aan de ouders.

## **Traktaties**

- Jarige kleuters en kinderen van L1 t.e.m. L4 krijgen een klein aandenken. Elke maand rond de 15de zingen we op vrijdag voor alle jarigen van die maand en daarna komen de kinderen grabbelen in de grabbelton bij meester Jan. De jarigen van L5 en L6 mogen trakteren in de klas met een koek, stuk fruit, wafel... (geen ijs, ongesneden taart of cake, chips, frisdrank, snoep ...). Cadeautjes geven mag niet. Brengt je kind dit toch mee naar school, zijn we genoodzaakt om de cadeautjes mee terug naar huis te geven.
- Bij geboorte van een broertje of zusje mag je kind een doosje/zakje met suikerbonen (smarties of kleine suikerbonen zodat kleuters dit makkelijk kunnen eten) mee naar school brengen om te trakteren in de klas (maar geen apart zakje, doosje ... voor elk kind).

## **Verloren voorwerpen**

- Jaarlijks worden er in de school jassen, pulls, brooddozen, handschoenen, sjaals ... achtergelaten zonder naam waardoor we de spullen niet kunnen

terugbezorgen aan de eigenaars. Daarom vragen we alles zoveel mogelijk van een naam te voorzien. We zijn niet verantwoordelijk voor zoekgeraakte spullen.

### **Multimedia**

- Computerspelletjes, ipads, tablets ... blijven thuis.
- GSM staat af tijdens de schooluren en mag ook tijdens de speeltijd niet gebruikt worden.

### **Rages**

- Elk jaar is er wel een nieuwe rage (ruilen van kaarten, gadgets ...). Indien er hierdoor ruzie ontstaat in een klas, kan de rage verboden worden in die klas, terwijl in een andere klas de kinderen wel nog met het nieuwe spel mogen spelen. Ruilspelletjes kunnen enkel met leeftijdsgenoten (om de jongeren niet te benadelen).

### **Wat als ik deze afspraken niet naleef**

- Mondelinge opmerking
- Straf
- Vechtersbazen worden afgezonderd en krijgen een time-out
- Bij vervuiling (speelplaats/toiletten) ruimen we alles op
- Bij ernstige overtredingen nemen we contact op met de ouders

#### **12.1.2 Kleding**

- Afspraken i.v.m. kledij: we verwachten van alle leerlingen een propere, verzorgde kledij, aangepast aan het schoolleven en niet aanstootgevend. Buitensporigheden kunnen door de directeur en leerkrachten verboden worden bv. extravagante kapsels, te korte topjes, uitdagende kledij, teenslippers ...
- Let er tijdens de zomermaanden op dat je kind goed beschermd wordt tegen de zon (petje, bedekte schouders ...). Zorg er ook voor dat je kind een jas met regenkap draagt.

#### **12.1.3 Milieu op school**

- Schoolacties: We zijn een MOS-school
- Verwachtingen naar ouders:
  - Gebruik boterhamdoos: kinderen brengen hun boterhammen/lunch mee naar school in een boterhamdoos. Koeken/fruit worden zonder

papiertje meegebracht in een doosje. Eventuele verpakkingen worden terug mee naar huis gegeven.

- Gebruik drinkbekers: kinderen drinken water en brengen dit mee in een hervulbare fles.
- Verwachtingen naar de kinderen:
  - Fruitafval wordt in de vuilbak gegooid.
  - Doosjes blijven niet rondslingeren op de speelplaats/vensterbanken.

#### **12.1.4 Eerbied voor materiaal**

De kinderen mogen alle leerboeken, schriften en andere materialen gratis gebruiken zowel op school als thuis. Zowel ouders als kinderen engageren zich om zorgzaam om te gaan met het schoolmateriaal. Stelt de school vast dat het materiaal opzettelijk wordt beschadigd of veelvuldig verloren gaat, dan kan de school de gemaakte kosten voor aankoop van nieuw materiaal aanrekenen aan de ouders.

#### **12.1.5 Hoofdluizen**

Iedereen kan hoofdluizen krijgen. Vooral schoolgaande jeugd wordt er door getroffen. Hoofdluizen zijn ongevaarlijk, maar kunnen voor heel wat ongemak zorgen. Wie met dit vervelende probleem wordt geconfronteerd, hoeft zich niet te schamen of schuldig te voelen. Het is belangrijk dat je de directe omgeving inlicht over de luizenplaag. Als je hoofdluizen ontdekt bij je kind, verwittig zo snel mogelijk de school. We zullen heel discreet omgaan met deze melding. Via de agenda van alle leerlingen (sticker of briefje) verwittigen we de andere ouders zodat iedereen de nodige behandeling kan starten. Het kriebelteam controleert na elke vakantie alle hoofden van de leerlingen.

#### **12.1.6 Afspraken rond pesten**

Hoe ongewenst het ook is, toch moeten we als school onder ogen zien dat pesten deel kan uitmaken van het schoolleven. We begrijpen hoe ingrijpend pesten kan zijn en als school proberen we hier constructief mee om te gaan en het als een leerkans aan te grijpen.

Het is niet omdat we als school beseffen dat pesten niet uit een school gebannen kan worden, dat we geen inspanningen doen om pesten en storend gedrag op school aan te pakken. We willen pesten op twee niveaus aanpakken: preventie en interventie.

### Preventie

We werken aan het versterken van sociale vaardigheden en communicatie: voor jezelf leren opkomen, samen spelen, andere meningen respecteren, leren ruzie maken, leren begrijpen wat het verschil is tussen plagen en pesten ...

We besteden aandacht aan het begrijpen van de eigen gevoelens en die van anderen en het verwoorden van gevoelens.

We proberen een positief schoolklimaat te creëren: aanmoedigen en belonen van gewenst gedrag, duidelijke schoolregels, aandacht besteden aan zich goed en veilig voelen op school, stimuleren om samen te werken. Dat positieve schoolklimaat is belangrijk als basis voor onze interventieaanpak. Wanneer kinderen het gewoon zijn om vanuit vertrouwen en via positieve communicatie betrokken te worden bij het oplossen van problemen, zullen ze geneigd zijn om mee te zoeken naar goede oplossingen.

### Interventie

Wanneer pestgedrag wordt vastgesteld, passen we de "No Blame-aanpak" toe. Deze methode heeft tot doel elke pestsituatie zo snel mogelijk te stoppen en op te lossen. Zoals de naam reeds doet vermoeden, wordt de pester niet beschuldigd of gestraft. Hij of zij wordt wel betrokken bij een groepsgesprek waarbij een aantal kinderen de verantwoordelijkheid en de taak krijgen ervoor te zorgen dat het gepeste kind zich weer goed en veilig kan voelen in de klas en op school. Door deze methode wakker je de empathie van de kinderen aan en leer je hen dat ze zelf deels verantwoordelijk zijn voor de goede sfeer binnen de groep. De pester ervaart dat zijn gedrag niet wordt geapprecieerd door de groep en dat hij of zij niet langer kan rekenen op de steun van de anderen.

We kiezen voor deze methode omdat dit de betrokkenheid en de empathie bij kinderen vergroot. Enkel het pestgedrag bestraffen, zorgt niet voor oplossingen op lange termijn. Kinderen die worden gestraft nemen soms wraak, ze gaan nog onopvallender aan de slag of ze verschuiven hun pestgedrag naar situaties buiten de school. Kinderen die pesten, hebben zelf ook nood aan ondersteuning of begeleiding, zodat ook zij zich opnieuw goed kunnen voelen binnen de groep en niet in een spiraal van negatieve aandacht terechtkomen. Deze methodiek geeft kinderen die slachtoffer zijn van pesten de kans om hun verhaal te delen en ondersteunt te worden door hun klasgenoten.

De klasleerkracht, directeur, zorgjuf en leerlingen evalueren op gezette tijdstippen hoe de situatie verloopt, of er verbetering is. Indien nodig sturen we onze aanpak bij.



Als we merken dat er zich een situatie voordoet waarbij we vinden dat interventie nodig is, brengen we de ouders van de betrokken kinderen op de hoogte via de agenda (“In de klas van jouw kind starten we met een No-Blame groepje. Jouw kind zal hiervan deel uitmaken”).

Wanneer je kind dit schooljaar slachtoffer zou worden van pestgedrag, zullen wij daar als school aan werken in de hoop dat het pesten zo vlug mogelijk stopt. Daarom is het belangrijk dat we op de hoogte zijn van mogelijke pestproblemen. We vragen dan ook om de school zo snel mogelijk te contacteren of je kind aan te moedigen steun te zoeken bij de klastitularis of bij de zorgcoördinator.

Eerst en vooral zullen we observeren in de klas en op de speelplaats, verzamelen we informatie bij collega’s en proberen we ons een beeld te vormen van de situatie. Wanneer blijkt dat jullie ongerustheid gegrond is, volgt er verdere actie om het probleem aan te pakken. De ouders van beide partijen worden op de hoogte gebracht van de acties en verdere opvolging. We spreken met deze ouders ook af hoe en wanneer er feedback zal gegeven worden. Komen we tot de vaststelling dat de ongerustheid ongegrond was en alles misschien berust op een misverstand of een onschuldige plagerij, ook dan brengen we de ouders zo snel mogelijk op de hoogte. We hopen op jullie steun en vertrouwen.

## **12.2 Veiligheid en verkeer**

### **12.2.1 Verkeersveiligheid**

#### **Aankomen op school:**

- Als je kind naar school komt met de fiets, stapt hij/zij af aan het kleine poortje links en gaat te voet, met de fiets in de hand, verder. De fiets plaatst hij/zij in het fietsenrek.
- Als je kind te voet komt, gaat hij/zij langs het kleine poortje (naast de grote toegangspoort) naar de speelplaats.
- Zorg er steeds voor dat je kind goed zichtbaar is in het verkeer (fluohesje en/of fluorugzakcover). Als we op uitstap gaan, dragen alle kinderen een fluohesje.
- Fietsers dragen steeds een fietshelm.
- De boekentas zet hij/zij op de afgesproken plaats op de speelplaats. Als het regent, mogen de boekentassen in de gang van je klaslokaal gezet worden en spelen de kinderen onder het afdak.
- Je kind brengt geen paraplu mee naar school.

- Als je kind éénmaal op school is, mag hij/zij niet meer terug naar huis om bijvoorbeeld een boekentas of zwemzak te halen. Je kind is dan niet meer verzekerd.

### **Brengen en afhalen van de kinderen:**

- Zorg dat je kind tijdig op school is. Te laat komen werkt zeer storend voor de klas en het onthaal aan het begin van de dag (ook in de kleuterklas).
- De kleuters worden door hun ouders aan de gele lijn op de speelplaats afgehaald. De juf duidt aan als jouw kind mag vertrekken.
- De leerlingen van de lagere school wachten aan het damveld tot de kleuters weg zijn en mogen na het teken van de juf of meester de school verlaten langs de grote poort.
- De fietsers verzamelen aan het kleine poortje links en mogen als eerste vertrekken.
- Kinderen die naar de buitenschoolse opvang (De Speeldoos) gaan, verzamelen achteraan op de speelplaats en wachten daar tot ze opgehaald worden door medewerkers van De Speeldoos.
- De kinderen nemen steeds de kortste en veiligste weg naar huis.

### **12.2.2 Stappenplan bij ongeval of ziekte**

#### **Eerste hulp**

- Wie: In onze school hebben we vijf EHBO-leerkrachten (Sarah Waterlot, Valérie Vanheyst, Silke Strouven, Melissa Symons)
- Hoe: Bij minder ernstige verwondingen helpt de leerkracht die op dat moment ter plaatse is. Bij vermoedelijke ernstige verwondingen zijn er drie personen met de patiënt(en) bezig:
  - Iemand vraagt naar de EHBO-leerkracht.
  - Iemand blijft bij het kind om rustig met het kind te praten (we blijven van de wonde af).
  - Iemand neemt de formulieren van de verzekering en belt eventueel de huisarts of hulpdiensten (112).
    - Ziekenhuis: indien nodig worden de hulpdiensten verwittigd of gaan we zelf met het slachtoffer naar het dichtstbijzijnde ziekenhuis.
    - Dokter: indien nodig verwittigen we de huisarts van het kind. Indien deze niet bereikbaar is, bellen we een andere huisarts.



- Verzekeringpapieren: het meegegeven formulier wordt door de geneesheer ingevuld.
- Contactpersoon: Directie
- Procedure: De medische kosten, voortkomend uit een ongeval op school, op de heen- of terugweg of tijdens activiteiten door de school georganiseerd, worden door de verzekering van de school terugbetaald. De schoolverzekering betaalt enkel het gedeelte dat niet door het ziekenfonds vergoed wordt. De schoolverzekering komt nooit tussen voor materiële schade (kledij, fiets ...) met uitzondering van brillen.

### **12.3 Ik en het schoolreglement**

Zie bijlage 5.

## **Bijlagen**

### **Bijlage 1: Wie is wie?**

#### **A Onderwijzend personeel**

<b>Directeur</b>	Naam: Jan Franssen Telefoon: 013/55 40 29 of 0496/79 70 61 e-mail: <a href="mailto:directieschulen@deschuit.be">directieschulen@deschuit.be</a>
<b>Secretariaat</b>	Naam: Ilse Bonneux Telefoon: 013/55 40 29 e-mail: <a href="mailto:secretariaatschulen@deschuit.be">secretariaatschulen@deschuit.be</a>
<b>Zorgcoördinator KS</b>	Naam: Wendy Daniels e-mail: <a href="mailto:wendy.daniels@deschuit.be">wendy.daniels@deschuit.be</a>
<b>Zorgcoördinator LS</b>	Naam: Silke Strouven e-mail: <a href="mailto:silke.strouven@deschuit.be">silke.strouven@deschuit.be</a>
<b>Leerkrachtenteam</b>	K0: Sarah Waterlot + Christel Slock K1: Wendy Daniels + Ines Jeuris K2: Els Herbots K3: Greet Mulkers + Ines Jeuris L1: Greet Geerdens + Phaedra Mampaey L2: Silke Strouven + Jasmien Wouters L3: Steven Smitt L4: Daan De Bleser L5: Melissa Symons L6a: Eva Govaerts L6b: Phedra Cloes LO: Valérie Vanheyst Ondersteuning: Phaedra Mampaey Jasmien Wouters Poetsen: Isabelle Philtjens ICT: Gery Bilsen, Wouter Verwimp Preventie: Steven Hermans en Jurgen Kiekepoos



## **B Samenstelling schoolraad**

### **Schoolraad**

Voorzitter: Silke Strouven

[silke.strouven@deschuit.be](mailto:silke.strouven@deschuit.be)

Oudergeleding: Marian Casteur, Dieter Aerden

Personeelsgeleding: Silke Strouven, Steven Smitt

Lokale gemeenschap: , Stefan Munters

## **C Samenstelling ouderraad**

### **Ouderraad**

Voorzitter: Jessie Schrijvers

Jessie.schrijvers@gmail.com

Leden: Marian Casteur, Sammy De Ridder, Rob Grosemans, Tuur Morren, Kristel Vandevenne, Jessie Schrijvers, Dieter Aerden, Natasja Denivel, Steffie Beerten, Mart Mulkers, Shana Pietercil, Karolien Dullers, Kristel Vanlommel

Personeelsgeleding: Steven Smitt, Silke Strouven, Jan Franssen

## **Bijlage 2: Bijdrageregeling ouders**

<b>Klas</b>	<b>Activiteit</b>	<b>Kostprijs</b>
K0 + K1	Herfstwandeling (vervoer + drank)	€15,00
	Schoolreis met de bus	€25,00
	Toneel met de bus	€12,00
K2	Herfstwandeling (vervoer + drank)	€15,00
	Schoolreis met de bus	€25,00
	Toneel met de bus	€12,00
	Bezoek ziekenhuis, museum ...	€5,00
	Schaatsen (ijsparadijs)	€5,00
K3	Herfstwandeling (vervoer + drank)	€15,00
	Schoolreis met de bus	€25,00
	Bezoek bibliotheek met auto's	€2,00
	Toneel met de bus	€12,00
	Bezoek ziekenhuis, museum ...	€5,00
	Schaatsen (ijsparadijs)	€5,00
L1	Herfstwandeling (bus)	€15,00
	Schoolreis met de bus	€25,00
	Toneel met de bus	€5,00 - €12,00
	Kronkel-die-doe	€15,00
L2	Herfstwandeling (bus)	€15,00
	Schoolreis met de bus	€25,00
	Toneel met de bus	€5,00 - €12,00
	Bezoek schrijver in bibliotheek met auto's	€2,00
	Kronkel-die-doe	€15,00
	Zwemmen met bus	€1,50
	Brevetzwemmen	€1,00
	Meester op de fiets	€2,50

L3	Herfstwandeling	gratis
	Schoolreis met de bus	€25,00
	Toneel met de bus (of auto's)	€5,00 - €12,00
	Bibliotheekspel met auto's	€2,00
	Alles met de bal	€15,00
	Zwemmen met bus	€1,50
	Brevetzwemmen	€1,00
	Meester op de fiets	€2,50

L4	Herfstwandeling (bus)	gratis
	Schoolreis met de bus	€25,00
	Toneel met de bus	€12,00
	Bezoek oorlogsmuseum met auto's	€5,00
	Kronkel-die-doe	€15,00
	Zwemmen met bus	gratis
	Brevetzwemmen	€1,00
	Meester op de fiets	€2,50

L5	Sportdag aan het Schulensmeer	€5,00
	Schoolreis met de bus	€25,00
	Toneel met de fiets	€4,50
	American Games	€15,00

L6	Sportdag aan het Schulensmeer	€5,00
	Schoolreis met de bus	€25,00
	Toneel met de fiets	€4,50
	American Games	€15,00

<b>Meerdaagse uitstappen</b> Max. €520 per kind voor volledige duur lager onderwijs	<b>Prijs</b>
<u>5<sup>de</sup> leerjaar</u>	
Stadsklassen (3 dagen) of	€140
bosklassen (3 dagen)	€140
<u>6<sup>de</sup> leerjaar</u>	
Stadsklassen (3 dagen) of	€140
Bosklassen (3 dagen)	€140



### **Bijlage 3: Planning schooljaar**

#### **A Vakantiedagen en vrije dagen**

<b>Vakanties</b>	Herfstvakantie:	30/10/2023 t/m 05/11/2023
	Kerstvakantie:	25/12/2023 t/m 07/01/2024
	Krokusvakantie:	12/02/2024 t/m 18/02/2024
	Paasvakantie:	01/04/2024 t/m 14/04/2024
	Zomervakantie:	01/07/2024 t/m 31/08/2024
<b>Vrije dagen</b>	maandag	02/10/2023
	maandag	29/01/2024
<b>Pedagogische studiedagen</b>	maandag	13/11/2023
	woensdag	28/02/2024
	woensdag	08/05/2024

#### **B Oudercontact**

Infoavonden:	eerste week september
Oudercontact 1:	laatste week november en eerste week december
Oudercontact 2:	derde en vierde week maart
Oudercontact 3:	eind juni

#### **C Rapporten**

Rapport 1:	eind november
Rapport 2:	midden maart
Rapport 3:	eind juni

#### **D Opendeurdagen**

Vrijdag	13 oktober 2023
Vrijdag	9 februari 2024
Vrijdag	3 mei 2024
Vrijdag	14 juni 2024

#### **E Instapdata**

- Vrijdag 1 september 2023: eerste schooldag
- Maandag 6 november 2023: na de herfstvakantie
- Maandag 8 januari 2024: na de kerstvakantie
- Donderdag 1 februari 2024: teldatum 1 februari
- Maandag 19 februari 2024: na de krokusvakantie
- Maandag 15 april 2024: na de paasvakantie
- Maandag 13 mei 2024: na Hemelvaart



**Bijlage 4: Afwezigheidskaarten**

**Bijlage 5: Ondertekening schoolreglement**

‘Voor kennisname schoolreglement met engagementsverklaring ’

‘Voor kennisname schoolbrochure met eigen opvoedingsproject ’

De ouders van ..... verklaren hierbij dat ze het schoolreglement met engagementsverklaring en de schoolbrochure met het eigen opvoedingsproject hebben ontvangen en hiermee instemmen.

*Naam en handtekening van de ouder(s)<sup>1</sup>*

.....

**Deze strook terug aan de school bezorgen.**

<sup>1</sup> Indien slechts één ouder tekent, verklaart de ondergetekende ouder t.o.v. de school in toepassing van de artikels 373 en 374 van het Burgerlijk Wetboek te handelen met instemming van de andere ouder.